

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการอนุมัติของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โอนสด จำนวน ๓ รายการ โอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลายได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๓๒ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวจันทร์จิรา ชำดวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย

ปลัด อบต.	๑๗
รองปลัด อบต.	๑
หัวหน้าส่วน	
เจ้าหน้าที่	
พิมพ์/ทวน	๑๑๗

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทะเลสาบ อำเภออุ้มผาง จังหวัดสุพรรณบุรี

โอนครั้งที่ 2/2565

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบอุดหนุน ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ราชการอื่นเป็นประโยชน์	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น	20,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	✓
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าเดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	15,000.00 (+)	25,000.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,200,000.00	1,017,720.00	30,000.00 (-)	987,720.00	
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและ สัมมนา	30,000.00	3,600.00	30,000.00 (+)	33,600.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,200,000.00	987,720.00	30,000.00 (-)	957,720.00	
แผนงานบริหาร ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าเดินทางไป ราชการ	20,000.00	1,339.00	30,000.00 (+)	31,339.00	ตั้งงบประมาณไว้ไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้างาน..... เจ้าของปริมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)
๑๕

(นางสาวณิชาภัทน์ ไทยทวี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 วันที่ *๑๕* เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๔*

(ลงชื่อ)
๑๕

(นางสาวพัชรา ด้วงโพธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ *๑๕* เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๔*

(ลงชื่อ)
๑๕

(นางสาว จันทร์วิภา ขำดวง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 วันที่ *๑๕* เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๔*

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่ยังปริมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) สม

(.....นางสาวสุนทรศรีษา.....ชาตวง.....)

ตำแหน่ง **ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....